



## Protokollsutdrag

|                      |   |
|----------------------|---|
| Sammanträdestid      | 2025-12-15 kl 09:00-13:00                   |
| Plats                | Funktionsstödsförvaltningen, Fänriksgatan 1 |
| Utses att justera    | Madeleine Håkansson (V)                     |
| Justeringen          | 2025-12-18                                  |
| Protokollet omfattar | §134  |

|                      |             |                                     |       |
|----------------------|-------------|-------------------------------------|-------|
| <b>Underskrifter</b> | Sekreterare | .....<br>Jesper Salö                |       |
|                      | Ordförande  | .....<br>Roko Kursar (L)            | ..... |
|                      | Justerande  | .....<br>Madeleine Håkansson<br>(V) | ..... |

**Beslutande ledamöter**

Roko Kursar (L) (Ordförande)  
Bengt Persson (S) (Vice ordförande)  
Susanne Jönsson (S)  
Munir Niazi (S)  
Bahhar Mohammadi Norén (S)  
Joakim Larsson (M)  
Lise-Lott Douhane (M)  
Uno Hansson (SD)  
Stefan Claesson (SD)  
Madeleine Håkansson (V)  
Asma Naim Ahmad Saleh (MP) ersätter Jenny Cecilia Carlbom (MP)  
Björn Karlsson Lenander (M) ersätter Malin Ahlström (M) (Andre vice ordförande)  
Marcus Falk (V) ersätter Carin Gustafsson (V)

**Ej tjänstgörande ersättare**

Drita Kolgjini (S)  
Karin Elisabeth Granér (L)  
Karin Leo (M)  
Jane Sophie Charlotte Olin (SD)  
Jeanette Persson (SD)  
Nina Delfin (V)

**Övriga närvarande**

Jesper Salö (nämndsekreterare)  
Charlotte Widén Odder (förvaltningsdirektör)  
Annika Gottfridsson (ekonomichef)  
Joakim Hansson (avdelningschef stöd, assistans och daglig verksamhet)  
Mikael Mannsdorff (avdelningschef LSS-bostäder)  
Viktoria Åkesson (avdelningschef kansli, kommunikation och kvalitet)  
Albert Hyseni (avdelning socialpsykiatri, boende och barn)  
Lina Bergendorff Zetterman (personalföreträdare, Saco)  
Tobias Segerheden (personalföreträdare, Vision)  
Nicolas Ferreira (enhetschef enhet välfärd, tillgänglighet och civilsamhälle)

## § 134 Information från förvaltningen

### FSN-2025-55

#### Sammanfattning

Information från förvaltningen om aktuella händelser i verksamheterna och inom funktionsstödsområdet.

#### Förvaltningsdirektör Charlotte Widén Odder informerar om följande:

Förvaltningen fortsätter förstärka sitt arbete mot olika typer av välfärdsbrott. Som ett led i detta arbete har förvaltningen rekryterat en enhetschef till avdelningen myndighet och förebyggande socialtjänst med uppdrag att arbeta strategiskt med att förebygga välfärdsbrott. Enhetschefen, som tillträdde den 1 december 2025, har bland annat i uppdrag att i nära samarbete med övriga avdelningar på förvaltningen och andra myndigheter i och utanför staden arbeta för att motverka välfärdsbrott och öka tilliten till välfärdssystemet. Vid punkten medverkar även den nye enhetschefen Nicolas Ferreira och presenterar sig för nämnden. I samband med punkten informerar direktör även om ett särskilt fall av välfärdsfusk inom personlig assistans som uppmärksammats i media den senaste tiden och om det nämndsinitiativ gällande ”bakgrundskontroller och bättre rutiner mot välfärdsfusk” som inkom den 12 december 2025 från Moderaterna och Centerpartiet och som kommer att lyftas i nämnden under våren 2026.

Hälsa-, vård- och omsorgsförvaltningen (HVOF) utför sedan ett år tillbaka hemtjänstinsatser även för funktionsstödsnämndens målgrupper. HVOF utför även (via så kallade tjänsteköp) den kommunala hemsjukvården i samband med hemtjänstinsatser inom ordinärt boende. Direktör har nu, efter genomförd riskbedömning, fattat beslut om HVOF inte kommer att ta över utförandet av hälso- och sjukvårdsinsatser till brukare inom insatsen personlig assistans.

Mellan den 17 och 28 november genomfördes Malmö stads årliga medarbetarenkät för 2025. Enkäten är medarbetarnas chans att påverka hur man har det på sin arbetsplats och bidra till hur vi kan göra den bättre. Medarbetarenkäten skickades till alla månadsavlönade som arbetat minst två månader och är i aktiv tjänst och tog cirka 5–20 minuter att besvara. På funktionsstödsförvaltningen svarade 75% av medarbetarna på medarbetarenkäten 2025 vilket är en ökning på 2 procentenheter jämfört med 2024. Svarsfrekvenser för hela Malmö stad var 83 %. En analys av medarbetarenkäten 2025 kommer att lyftas i nämnden under våren 2026.

Som en del av intentionerna i den nya socialtjänstlagen försätter förvaltningen att utveckla nya arbetssätt för att göra socialtjänsten mer förebyggande och lättillgänglig. En av dessa insatser handlar om att öppna ett nytt Mottag på Färriksgatan. Mottaget, som kommer att ligga på entréplan, är en praktisk förutsättning för att för att kunna arbeta mer förebyggande och för att skapa bättre tillgänglighet och service till Malmöbor i behov av insats. Mottaget väntas kunna öppna under våren 2026.

Arbetsskor som förmån erbjuds till medarbetare som arbetar nära brukare och patienter och som går och står mycket i ditt arbete. Under oktober och november 2025 har medarbetare provat ut skor från det utvalda sortimentet för att kunna beställa skor via ett beställningsformulär på förvaltningens intranät. Arbetet med arbetsskor har fungerat väl även om vissa synpunkter har inkommit. De synpunkter som framförts har huvudsakligen handlat om möjligheterna att prova ut arbetsskor på arbetstid och det faktum att medarbetare förmånsbeskattas för skorna.

Förvaltningen har ett långsiktigt demokratiarbete med målet att stärka förståelsen för och delaktigheten i det demokratiska samhället. Arbetet - som förvaltningen kallar "Demokrati på lika villkor" pågår både inom kommunens egen organisation och bland Malmöbor med funktionsnedsättning. Arbetet handlar att alla Malmöbor, oavsett förutsättningar, ska ha möjlighet att uttrycka sina åsikter och kunna påverka både samhällsutvecklingen och sin egen vardag. En del som lyfts i detta arbete är brukares möjlighet att ställa egna frågor till stadens politiker. Förvaltningen har därför för avsikt att skapa en omröstning där brukare kan ställa frågor till stadens förtroendevalda. Tanken är sedan att samla de vanligaste frågorna och skicka dessa till samtliga partier för bevarande. Svaren kommer därefter att sammanställas och tillgängliggöras för nämndens målgrupper. Frågorna kommer att skickas till respektive parti men funktionsstödsnämnden informeras redan så att de förtroendevalda kan bevaka frågan.

Varje månad mottar funktionsstödsnämnden en så kallad Månadsrapport. Syftet med rapporten är att nämnden kontinuerligt ska kunna följa den ekonomiska utvecklingen och dess konsekvenser. Vid punkten öppnar direktör upp för frågor gällande Månadsrapport december 2025. (**Se bilagd månadsrapport**).

Direktör informerar om förvaltningens förberedelser inför kommande juledigheter och de utmaningar och glädjämnen längre ledigheter för med sig.

Avslutningsvis informerar direktör om sammanträdes sista punkt "Inför Funktionsstödsnämndens Nämndsbudget 2026" där förvaltningen informerar om förutsättningarna för ekonomi och mål inför nämndsbudgeten som lyfts på nämndens januarisammanträde. Direktör passar även på att önska nämnden en god jul och tacka för årets goda samarbete.

## **Beslutsunderlag**

- Månadsrapport till december 2025